



11. STUDIENGANG

Zweisprachig, berufsbegleitend

JANUAR 2022 – DEZEMBER 2023

11^e PROMOTION

Bilingue, compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle

JANVIER 2022 – DÉCEMBRE 2023

www.mega-master.eu



APPRENDRE À PENSER ET À AGIR DANS UN CONTEXTE EUROPÉEN

Dans presque tous les domaines, l'action publique est aujourd'hui impactée par le contexte européen ou international. Pour être efficace, les administrations doivent tenir compte toujours plus de ce qui se passe hors des frontières nationales et les agents publics doivent disposer d'une connaissance approfondie du cadre politique et juridique de nos principaux voisins.

Dans cette optique, lors du 40^e anniversaire du traité de l'Élysée le 22 janvier 2003, le président de la République française et le chancelier de la République fédérale d'Allemagne ont appelé de leurs vœux un programme conjoint de formation en administration publique. Le Master Européen de Gouvernance et d'Administration (MEGA) a été créé deux ans plus tard sur cette base.

Avec la signature du traité d'Aix-la-Chapelle en 2019, la France et l'Allemagne se sont engagées à approfondir leur coopération en matière de politique européenne, ainsi que dans les domaines de la culture, de l'enseignement et de la recherche, de la mobilité, du développement durable, du climat et de l'environnement, des affaires économiques, ou dans le domaine de la coopération régionale et transfrontalière. Les objectifs ainsi formulés accentuent encore la nécessité de disposer dans les administrations des deux pays des compétences indispensables pour mener à bien cette coopération.

La 11^{ème} édition, dont l'ouverture était prévue en février 2021, a été reportée en raison de la pandémie de Covid-19. Le MEGA 11 devrait débiter au début de l'année 2022. Cette formation professionnalisante s'adresse en priorité aux cadres des fonctions publiques française et allemande. Elle est également ouverte à des agents d'autres Etats membres ou ayant une perspective d'adhésion à l'Union européenne, ainsi qu'à des cadres du secteur privé concernés par la coopération européenne et franco-allemande.

Avec ce programme de formation à temps partiel permettant le maintien en activité professionnelle, l'Allemagne et la France offrent une occasion unique de se préparer aux nouveaux enjeux de la coopération administrative franco-allemande et européenne.

Le consortium MEGA

EUROPÄISCH DENKEN UND HANDELN LERNEN

Die Wahrnehmung staatlicher Aufgaben steht heute in fast allen Bereichen im europäischen oder internationalen Kontext. Erfolgreiche administrative Gestaltung erfordert in zunehmendem Maß grenzübergreifende, europäische Orientierung und profunde Kenntnisse des politischen und rechtlichen Umfelds auch außerhalb des nationalen Rahmens.

In diesem Bewusstsein haben der deutsche Bundeskanzler und der französische Präsident am 22. Januar 2003 anlässlich des 40. Jahrestags des Elysée-Vertrags ein gemeinsames deutsch-französisches Qualifizierungsprogramm initiiert. Der Studiengang Master of European Governance and Administration (MEGA) wurde auf dieser Grundlage zwei Jahre später ins Leben gerufen.

Mit der Unterzeichnung des Aachener Vertrags im Jahr 2019 verpflichteten sich Frankreich und Deutschland, ihre Zusammenarbeit in der Europapolitik sowie in so unterschiedlichen Bereichen wie Kultur, Bildung und Forschung, Mobilität, nachhaltige Entwicklung, Klima und Umwelt, Wirtschaft und im regionalen und grenzüberschreitenden Bereich zu vertiefen. Aus diesen weitreichenden Zielen resultiert für die Verwaltungen beider Länder die Notwendigkeit, auch über die für die Durchführung dieser Zusammenarbeit erforderlichen Fähigkeiten zu verfügen. Der elfte Studiengang, der im Februar 2021 beginnen sollte, wurde aufgrund der Corona-Pandemie verschoben. Der Start von MEGA 11 ist nun für Anfang 2022 geplant.

Der Studiengang wendet sich vor allem an Nachwuchsführungskräfte der deutschen und französischen Verwaltung. Neben Bediensteten beider Staaten können sich auch Teilnehmer und Teilnehmerinnen aus anderen EU-Staaten, aus Staaten mit EU-Beitrittsperspektive sowie aus der Wirtschaft, insofern sie sich mit der europäischen und deutsch-französischen Zusammenarbeit beschäftigen, bewerben.

Frankreich und Deutschland bieten mit dem gemeinsamen Masterstudiengang eine einzigartige Qualifizierungsmöglichkeit zur Vorbereitung auf die Herausforderungen der deutsch-französischen Verwaltungszusammenarbeit sowie auf europäische und internationale Aufgaben.

Das MEGA-Konsortium



ÉLARGIR SES COMPÉTENCES, RENFORCER LA COOPÉRATION

- > Une formation bilingue de haut niveau, en français et en allemand, proposant une approche à la fois comparative, européenne et interculturelle en matière de gestion et d'administration publiques, fondée sur la bonne gouvernance et la performance au service des usagers et citoyens.
- > Une démarche pédagogique qui repose sur la mixité des publics, des mises en perspectives européennes et un regard croisé systématique, faisant appel à l'expérience des participants et des intervenants.
- > Des modules combinant enseignements, exposés, études de cas, simulations, cours de méthodologie et exercices de travail collaboratif.
- > Des parcours personnalisés grâce au stage pratique ainsi qu'au choix du sujet du mémoire de master, prenant en compte les besoins des participants et les attentes de leurs employeurs.

Objectifs pédagogiques :

- ▶ acquérir des connaissances contextualisées sur les administrations française et allemande, le fonctionnement de l'Union européenne et de la coopération franco-allemande,
- ▶ développer des compétences interculturelles,
- ▶ apprendre à analyser les politiques publiques nationales et européennes,
- ▶ se familiariser avec les outils modernes de management,
- ▶ appréhender les caractéristiques et les enjeux du travail administratif au niveau national et international.

KOMPETENZEN ERWEITERN, ZUSAMMENARBEIT STÄRKEN

- > MEGA verbindet die hohen Qualitätsanforderungen einer verwaltungswissenschaftlichen und management-orientierten Weiterbildung mit der Bearbeitung aktueller Herausforderungen in Staat und Verwaltung. Das zweisprachige, deutsch-französische Fortbildungsprogramm bietet ein interdisziplinäres und interkulturelles Curriculum.
- > Die Lehrenden aus Wissenschaft und Praxis berücksichtigen die Erfahrungen und Beiträge der Teilnehmenden unterschiedlicher Herkunft und Spezialisierung und ermöglichen somit deutsch-französische und europäische Vergleichsperspektiven.
- > Vorträge, Fallstudien, Verhandlungssimulationen und Gruppenarbeiten kennzeichnen die interaktive und anwendungsorientierte Lehr- und Lernpraxis des MEGA.
- > Bei der Themenwahl für die Masterarbeit und der Auswahl des Praktikums werden die Interessen der Teilnehmenden und ihrer Dienststellen bzw. Arbeitgeber berücksichtigt.

Lernziele:

Die Teilnehmenden am MEGA-Programm

- ▶ erwerben profunde Kenntnisse über die deutsche und französische Verwaltung und die Mechanismen der Europäischen Union sowie über die deutsch-französische Zusammenarbeit in Europa,
- ▶ erweitern ihre interkulturellen Kompetenzen,
- ▶ vertiefen ihr Verständnis nationaler und europäischer Politikbereiche,
- ▶ machen sich mit aktuellen Managementinstrumenten vertraut und
- ▶ lernen, aktuelle Grenzen und Möglichkeiten der Verwaltungspraxis auf nationaler und internationaler Ebene kritisch zu reflektieren.

“La formation MEGA m'a permis de conforter des compétences interculturelles et dans les domaines de la gouvernance et de la coopération. Ces compétences me sont utiles pour exercer mes fonctions et adapter, piloter et mettre en oeuvre des politiques publiques. Également, le respect et la promotion des droits humains étant un des piliers de la construction européenne, je peux mieux structurer mon action professionnelle quotidienne dans ce domaine en l'inscrivant dans un contexte international.”



Cécile LANGEOIS,
(MEGA 9),
Directrice Régionale
Déléguée aux Droits
des Femmes et à
l'Égalité femmes-
hommes, Auvergne-
Rhône-Alpes (Lyon)

“Die vielfältigen beruflichen Erfahrungen und Persönlichkeiten der MEGA-Studierenden waren für mich eine großartige Bereicherung und Motivation. Die Innenansichten der französischen Verwaltung und die Methodenkompetenzen aus dem MEGA-Studium sind mir heute von großen Nutzen bei der Zusammenarbeit in den Grenzregionen mit den Nachbarstaaten Deutschlands. Durch das Teilzeit-Format ließ sich das Studium trotz organisatorischer Herausforderungen gut mit meinen beruflichen und familiären Pflichten vereinbaren.”



Dr. Ben
BEHMENBURG,
(MEGA 7),
Ministerialrat im
Bundesministerium
des Innern,
für Bau und
Heimat, Berlin



Séminaire d'ouverture (Février ou Mars 2022)

Module 1 : Analyse comparative des structures étatiques et administratives

Paris

Organisation de l'administration et de l'État en France et en Allemagne ; cadre et moyens de l'action administrative en France et en Allemagne ; processus de décision en matière d'affaires européennes en France et en Allemagne.

Module 2 : Gouvernance de l'Union européenne/ Management public comparé

Potsdam

Gouverner en Europe ; réformes administratives en France et en Allemagne ; analyse comparée du management public en Europe : management stratégique et performance, finances publiques.

Module 3 : Management et coopération administrative en Europe

Strasbourg

La coopération administrative franco-allemande en Europe ; communication et relations interculturelles ; gestion de projets et conduite du changement ; négociation ; gestion des ressources humaines.

Module 4 : Les politiques publiques dans l'Union européenne

Berlin

Analyse comparée du pilotage des politiques publiques et des structures de gouvernance ; politiques publiques dans l'Union européenne ; européanisation et intégration.

Module pratique (stage)

Le stage permet d'acquérir une expérience interculturelle pratique du fonctionnement de l'administration dans le pays partenaire ou dans une institution européenne.

Projet d'équipe et mémoire de recherche

Thèmes d'observation

Cet exercice a pour objectif de permettre aux participants d'approfondir leur connaissance d'un grand thème européen d'actualité choisi en collaboration avec les autorités françaises et allemandes. Le travail s'effectue à distance en petits groupes suivi par un tuteur de chaque pays. Les participants doivent aboutir à la préparation d'un document officiel.

Mémoire de master

Le thème du mémoire de master doit être, soit en relation avec le projet professionnel du participant, soit avec une demande d'expertise de la part de l'institution où se fait le stage.

Travail personnel

Préparation des modules d'enseignement (lectures, recherches, exposés, etc.), travaux personnels et contribution au travail collaboratif à distance, éventuellement cours de langues.

Einführungsseminar (Februar oder März 2022)

Kursmodul 1: Staat und Verwaltung im Vergleich

Paris

Staats- und Verwaltungsorganisation in Deutschland und Frankreich; Verwaltungshandeln im Vergleich; Entscheidungsprozesse mit Bezug zu europäischen Angelegenheiten in Frankreich und Deutschland.

Kursmodul 2: Governance der Europäischen Union/ Public Management im Vergleich

Potsdam

Regieren in Europa; Verwaltungsreform im deutsch-französischen Vergleich; Public Management im europäischen Vergleich; Strategisches und Performance Management; Finanzmanagement; Neue Formen öffentlicher Leistungserbringung.

Kursmodul 3: Management und internationale Verwaltungszusammenarbeit in Europa

Straßburg

Die deutsch-französische Verwaltungszusammenarbeit in Europa; interkulturelle Kommunikation und interkulturelle Beziehungen; Projektmanagement und Change Management; Verhandlungs- und Personalmanagement.

Kursmodul 4: Politische Steuerung und Politikfelder in der Europäischen Union

Berlin

Politische Steuerung und Governance-Strukturen im Ländervergleich; Politikfelder in der Europäischen Union; Europäisierung und Integration.

Praxismodul (Praktikum)

Das Praktikum vermittelt eine konkrete interkulturelle Erfahrung durch aktive Mitarbeit in der Verwaltung des Partnerstaates oder in einer europäischen Institution.

Projektmodul und Masterarbeit

Studienbegleitende Projektthemen

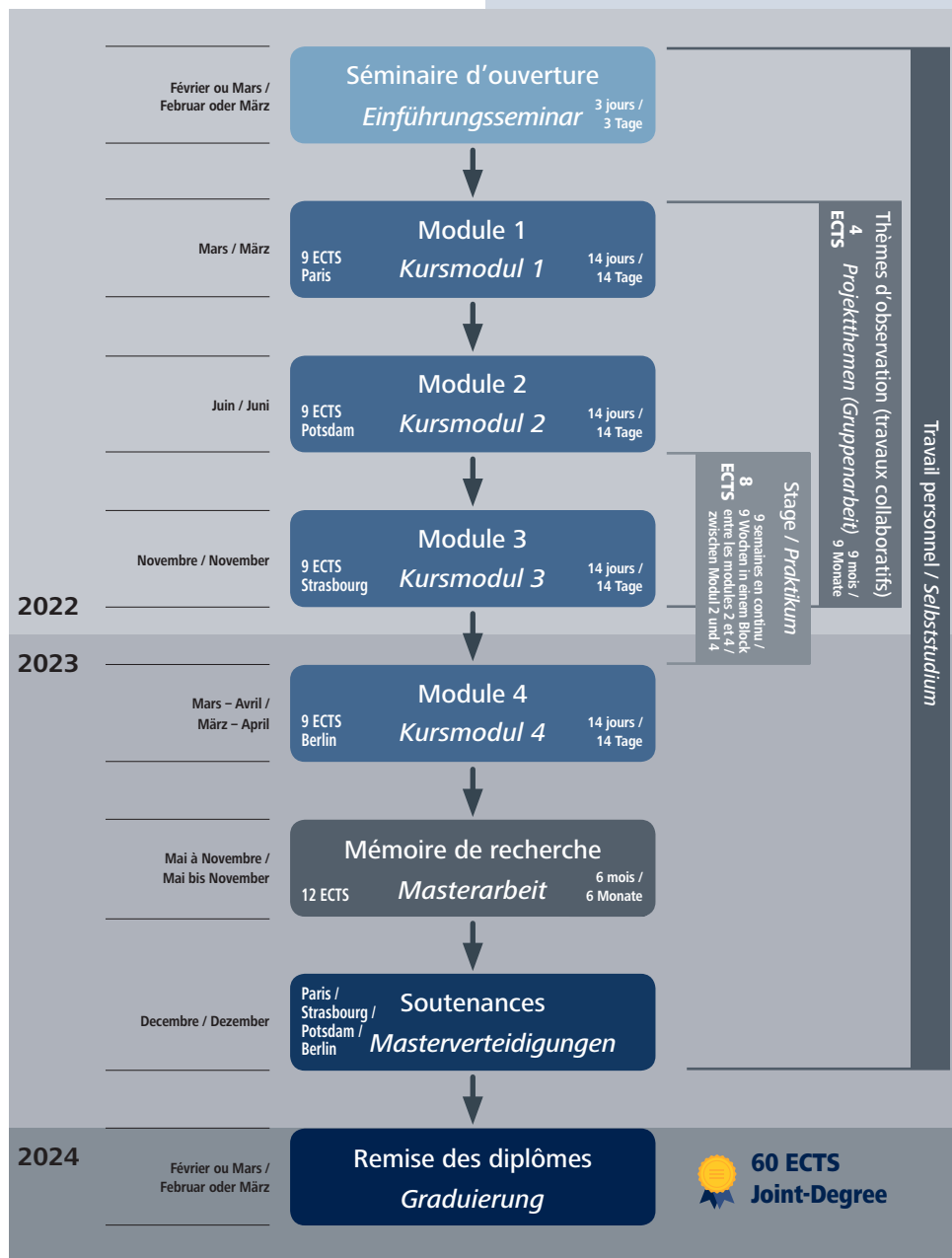
Im Rahmen der Projektarbeit haben die Teilnehmenden die Möglichkeit ihre Kenntnisse über ausgewählte europäische Themen zu vertiefen. Die Themen werden in Zusammenarbeit mit deutschen und französischen Regierungsbehörden festgelegt, in Distance-Learning-Gruppen bearbeitet und von Tutorinnen und Tutoren aus beiden Ländern betreut. Projektziel ist die Erstellung eines gemeinsamen Arbeitspapiers.

Masterarbeit

Die Masterarbeit sollte sich auf ein Projekt der Entsendebehörde bzw. des Arbeitgebers beziehen oder einen Beratungsbedarf in der Praxiseinrichtung abdecken und so praxisrelevanten Nutzen haben.

Selbststudium

Vor- und Nachbereitung der Kursmodule (z.B. Lektüre, Recherchen, Referate), Erstellung von Leistungsnachweisen und Gruppenarbeiten, ggf. Sprachkurs.



COORDONNATEURS PÉDAGOGIQUES

Responsables de la conception et de l'organisation des modules d'enseignement du Master, les coordonnateurs pédagogiques animent des équipes franco-allemandes d'intervenants, issus du monde universitaire et de la haute fonction publique.

AKADEMISCHE LEITUNG

Die akademische Leitung konzipiert und begleitet die Studienmodule in Kooperation mit erfahrenen Expertinnen und Experten aus Wissenschaft und Verwaltung der beiden Länder.

- > Prof. Dr. David CAPITANT, Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- > Dr. Fabrice LARAT, École nationale d'administration
- > Prof. Dr. Isabella PROELLER, Universität Potsdam
- > Prof. Dr. Silvia von STEINSDORFF, Humboldt-Universität zu Berlin
- > Prof. Dr. Karl-Peter SOMMERMAN, Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer

INSTITUTIONS PARTENAIRES EN FRANCE

> **École nationale d'administration (ENA)** : L'ENA est l'école de formation des cadres supérieurs et dirigeants de l'État. Son enseignement pluridisciplinaire porte sur tous les champs de l'action et du management publics.

www.ena.fr

> **Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne** : riche de 8 siècles d'expérience, l'Université Paris 1 offre des formations de haut niveau dans le domaine du droit, de la science politique, des sciences économiques, de la gestion et des sciences humaines.

www.univ-paris1.fr

INSTITUTIONS PARTENAIRES EN ALLEMAGNE

> **Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (BAkÖV)** : L'Académie fédérale d'administration publique auprès du ministère fédéral de l'Intérieur constitue l'établissement central de formation continue du Gouvernement fédéral allemand.

www.bakoev.bund.de

> **Universität Potsdam/UP Transfer GmbH/Potsdam Centrum für Politik und Management (PCPM)** : L'Université de Potsdam est renommée en Allemagne et en Europe pour son expertise en sciences politiques et administratives. Le PCPM mutualise des projets de recherche et de conseil, offrant des programmes de formation pour cadres supérieurs.

www.uni-potsdam.de/pcpm

www.up-transfer.de

> **Humboldt-Universität zu Berlin/Institut des Sciences Sociales (ISW)** : la Humboldt-Universität zu Berlin est la plus ancienne université de la capitale allemande. Conformément au projet humboldtien, l'ISW poursuit l'idéal d'unité de recherche et d'enseignement dans son offre de formation.

www.sowi.hu-berlin.de

> **Université Allemande des Sciences Administratives Speyer** : L'Université Allemande des Sciences Administratives Speyer, institution postuniversitaire financée par la fédération et les États fédérés, est à la fois centre de compétence en sciences administratives en Allemagne et forum d'échanges au niveau fédéral et international.

www.uni-speyer.de



Université
franco-allemande
Deutsch-Französische
Hochschule

Le MEGA est soutenu par l'Université franco-allemande (UFA).

Basée à Sarrebruck, l'UFA vise à améliorer la coopération franco-allemande dans l'enseignement supérieur.

www.dfh-ufa.org

PARTNERINSTITUTIONEN IN DEUTSCHLAND

> **Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (BAkÖV)** : Die zentrale Fortbildungseinrichtung des Bundes bildet Angehörige der Bundesverwaltung praxisnah weiter.

www.bakoev.bund.de

> **Universität Potsdam/UP Transfer GmbH/Potsdam Centrum für Politik und Management (PCPM)** : Die Universität Potsdam gilt im Bereich Politik und Verwaltung als einer der profiliertesten Standorte in Deutschland und Europa. Das PCPM bündelt gezielt Forschungs- und Beratungsprojekte sowie Weiterbildungsangebote für Führungskräfte, die von der universitätseigenen UP Transfer GmbH umgesetzt werden.

www.uni-potsdam.de/pcpm

www.up-transfer.de

> **Humboldt-Universität zu Berlin/Institut für Sozialwissenschaften (ISW)** : Die Humboldt-Universität zu Berlin ist die traditionsreichste Universität in Berlin. Das ISW ist dem Ideal Humboldts verpflichtet und setzt die Einheit von Lehre und Forschung in seinem Studienangebot um.

www.sowi.hu-berlin.de

> **Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer** : Die Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer ist eine von Bund und Ländern gemeinsam getragene postgraduale Universität, die sich als Kompetenzzentrum für Verwaltungswissenschaften sowie als föderales und internationales Begegnungsforum versteht.

www.uni-speyer.de

PARTNERINSTITUTIONEN IN FRANKREICH

> **École nationale d'administration (ENA)** : Die nationale Hochschule für Verwaltung widmet sich der fachübergreifenden und praxisorientierten Aus- und Fortbildung leitender Beamter.

www.ena.fr

> **Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne** : Die Université Paris 1 ist eine der traditionsreichsten Universitäten Frankreichs. Sie bietet ein vielfältiges und hochqualitatives Studienangebot u.a. in Rechts-, Politik-, und Wirtschaftswissenschaften an.

www.univ-paris1.fr



Université
franco-allemande
Deutsch-Französische
Hochschule

MEGA wird durch die Deutsch-Französische Hochschule (DFH) unterstützt.

Ziel der DFH – mit Sitz in Saarbrücken – ist die Stärkung der Zusammenarbeit zwischen Deutschland und Frankreich im Hochschulbereich.

www.dfh-ufa.org

“Le MEGA me permet d’acquérir des connaissances et des compétences-clé qui me sont utiles dans le cadre de mes fonctions au service de la coopération transfrontalière et européenne. En outre, en tant que « laboratoire d’idées franco-allemand », le MEGA m’ouvre de nouvelles perspectives, à commencer par un projet concret de coopération initié lors de mon stage au « Regierungspräsidium » de Fribourg-en-Brisgau.”



Clara NIEDEN,
(MEGA 9),
Ministère de la Culture
et de la communication
/ Sous-direction des
affaires européennes et
internationales

DÉPÔT DES CANDIDATURES :

- Date limite : 31 juillet 2021

CONDITIONS DE CANDIDATURE :

- diplôme universitaire de niveau master 1 (maîtrise) ou équivalent,
- en règle générale, 5 années, et au minimum une année d’expérience professionnelle en tant que cadre A+ ou A,
- bonne pratique du français et de l’allemand

ENTRETIENS DE SÉLECTION :

- À Paris ou à Berlin: automne 2021

INFORMATIONS ET FORMULAIRE DE CANDIDATURE :

- www.ena.fr/mega
- www.mega-master.eu > candidatures

ENVOI DES CANDIDATURES DE FRANCE :

- École nationale d’administration (ENA)
Pôle des formations diplômantes
MEGA
1, rue Sainte Marguerite - 67080 Strasbourg cedex
candidaturesMEGA11@ena.fr

ENVOI DES CANDIDATURES D’ALLEMAGNE :

- Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (BAKöV)
Lehrgruppe 2
Willy-Brandt-Str. 1 - 50321 Brühl
mega@bakoev.bund.de

ENVOI DES CANDIDATURES D’AUTRES PAYS (cf. p. 8) :

- ENA ou BAKöV (au choix)

“Für die Übernahme von Verantwortung bei Airbus sind der Erwerb und die Vertiefung von Wissen und Erfahrungen auf dem Gebiet der europäischen, insbesondere der deutsch-französischen Politiken von zentraler Bedeutung. Durch den MEGA konnte ich somit einen unverzichtbaren Grundstein für meine künftige Karriere legen.”



Dr. Timo
DIEGMÜLLER,
(MEGA 2),
Head of Customer
Loyalty, Airbus

BEWERBUNGSSCHLUSS:

- 31. Juli 2021

BEWERBUNGSVORAUSSETZUNGEN SIND:

- Universitätsabschluss (Master, Diplom o.ä.),
- einschlägige Berufserfahrungen von in der Regel fünf Jahren, mindestens jedoch von einem Jahr,
- Arbeitsfähigkeit in deutscher und französischer Sprache

AUSWAHLGESPRÄCHE:

- In Berlin oder Paris: Herbst 2021

INFORMATIONEN

UND BEWERBUNGSFORMULARE:

- www.mega-master.eu > Bewerbungen
- www.bakoev.bund.de

BEWERBUNGEN AUS DEUTSCHLAND:

- Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (BAKöV)
Lehrgruppe 2
Willy-Brandt-Str. 1 - 50321 Brühl
mega@bakoev.bund.de

BEWERBUNGEN AUS FRANKREICH:

- École nationale d’administration (ENA)
Pôle des formations diplômantes
MEGA
1, rue Sainte Marguerite - 67080 Strasbourg cedex
candidaturesMEGA11@ena.fr

BEWERBUNGEN AUS ANDEREN LÄNDERN (siehe S. 8):

- BAKöV oder ENA

“Un des arguments déterminants dans mon choix a été le bilinguisme de cette formation, qui reflète très bien la diversité linguistique et l’environnement multiculturel quotidien de la fonction publique européenne. Fonctionnaire à la commission européenne, diplômée en sciences naturelles, le MEGA m’a permis d’acquérir des connaissances complémentaires en matière des sciences administratives et de la gestion publique.”



Barbara RIKSEN,
(MEGA 2),
Development Coordinator
for Pakistan at DG
International Cooperation
and Development,
European Commission,
Brussels

“Das MEGA-Studium hat mir viele neue Eindrücke, Erkenntnisse und Kontakte gebracht. Ich habe gelernt, wie Politik und Verwaltung jeweils in Deutschland und Frankreich „ticken“. Das hilft mir in meinem beruflichen Alltag sehr weiter.”



Ina PLUMBAUM,
(MEGA 9),
Bundesministerium
für Gesundheit,
Paul-Ehrlich-Institut (PEI)



EN RÉSUMÉ / AUF EINEN BLICK

DÉPÔT DES CANDIDATURES : jusqu'au 31 juillet 2021
SÉMINAIRE D'OUVERTURE : Février ou Mars 2022

DIPLÔME FRANCO-ALLEMAND (DIPLÔME CONJOINT) :
Master Européen de Gouvernance et d'Administration/Master of European Governance and Administration, délivré par les universités partenaires (60 ECTS)

INSTITUTIONS PARTENAIRES :

- ▶ Académie fédérale d'administration publique auprès du ministère fédéral de l'Intérieur, de la Construction et du Territoire (BAKÖV)
- ▶ École nationale d'administration (ENA)
- ▶ Université Allemande des Sciences Administratives Speyer
- ▶ Humboldt-Universität zu Berlin
- ▶ Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- ▶ Université de Potsdam

DURÉE : 2 ans (janvier 2022 à décembre 2023), à temps partiel, compatible avec l'exercice d'une activité professionnelle

PROGRAMME D'ÉTUDES BILINGUE :
Français et allemand

PÉRIODE DE FORMATION EN PRÉSENTIEL :

- ▶ séminaire d'ouverture (3 jours)
- ▶ 4 modules de 2 semaines organisés à Paris, Strasbourg, Potsdam et Berlin
- ▶ 1 stage dans une administration du pays partenaire ou dans une institution européenne (9 semaines)

TRAVAIL PERSONNEL ET COLLABORATIF À DISTANCE :
Entre et après les modules (dossiers écrits, projet d'équipe, mémoire de master etc.)

FRAIS D'INSCRIPTION :

Pour les agents des trois fonctions publiques françaises : 4 000 € pour l'ensemble de la formation.
Pour tous les autres participants : 10 000 € pour l'ensemble de la formation.
Pour les participants issus de l'administration centrale allemande, veuillez consulter les conditions particulières sur le site Internet du MEGA www.mega-master.eu.

RENSEIGNEMENTS :

- ▶ École nationale d'administration (ENA)
Tél. : +33 (0)3 88 21 44 71
sandrine.blaison@ena.fr
- ▶ www.mega-master.eu

PUBLIC CIBLE

- Le programme s'adresse à de (futurs) cadres supérieurs
- > du secteur public en France et en Allemagne,
 - > du secteur public d'autres États membres de l'Union européenne ainsi que d'États ayant vocation à y adhérer,
 - > d'institutions européennes,
 - > du secteur privé.

BEWERBUNGSSCHLUSS: 31. Juli 2021
EINFÜHRUNGSSEMINAR: Februar oder März 2022

DEUTSCH-FRANZÖSISCHER ABSCHLUSS (JOINT DEGREE):

Master of European Governance and Administration/Master Européen de Gouvernance et d'Administration, verliehen durch die universitären Partner (60 ECTS)

PARTNERINSTITUTIONEN:

- ▶ Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (BAKÖV)
- ▶ École nationale d'administration (ENA)
- ▶ Deutsche Universität für Verwaltungswissenschaften Speyer
- ▶ Humboldt-Universität zu Berlin
- ▶ Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
- ▶ Universität Potsdam

DAUER: 2 Jahre in Teilzeit (Januar 2022 bis Dezember 2023), berufsbegleitend

ZWEISPRACHIGES STUDIUM:
Deutsch und Französisch

PRÄSENZZEITEN:

- ▶ Einführungsseminar (3 Tage)
- ▶ 4 Kursmodule je 14 Tage in Paris, Straßburg, Potsdam und Berlin
- ▶ Praktikum in einer Behörde im Partnerland oder in einer europäischen Institution (9 Wochen)

SELBSTSTUDIUM (INDIVIDUELL, IN GRUPPEN):

Berufsbegleitend zwischen und nach den Kursmodulen (Leistungsnachweise wie Hausarbeiten, Projektarbeit in Gruppen, Masterarbeit usw.).

STUDIENGEBÜHREN:

Für Teilnehmende aus der deutschen Bundesverwaltung und dem französischen öffentlichen Dienst gelten besondere finanzielle Regelungen, siehe www.mega-master.eu.
Für alle anderen Teilnehmenden: 10.000 € für den Gesamtstudiengang.

KONTAKT:

- ▶ Konsortialbüro MEGA,
UP Transfer GmbH an der Universität Potsdam
Dr. Thomas Gebhardt / Lucile Tronel
Tel.: +49 (0)331 977 4527 / ltronel@uni-potsdam.de
- ▶ Bundesakademie für öffentliche Verwaltung im Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (BAKÖV)
Tel.: +49 (0)228 99 629 5240
mega@bakoev.bund.de
- ▶ www.mega-master.eu

ZIELGRUPPE

- Das Programm richtet sich an (angehende) Führungskräfte
- > der öffentlichen Verwaltung in Deutschland und in Frankreich,
 - > der öffentlichen Verwaltung in anderen Mitgliedstaaten der Europäischen Union und Staaten mit Beitrittsperspektive,
 - > der europäischen Institutionen,
 - > des Privatsektors.