

Technicien·ne Archiviste

L'université de Tours propose un poste de technicien·ne de recherche et de formation ouvert aux travailleurs handicapés par la voie contractuelle dans le cadre du décret 95-979 de 25 août 1995. Recrutement BOE

L'université de Tours

Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel (EPSCP), **l'université de Tours est la première université de la région Centre-Val de Loire**. Elle propose une offre de formation large, pluridisciplinaire, et interdisciplinaire, une recherche d'excellence reconnue, une fondation universitaire (la fondation Rabelais), et un budget annuel consolidé de 215 millions d'euros.

C'est aussi un établissement inscrit dans un environnement régional dynamique, connu pour la qualité de vie qu'il offre à ses habitants. Dans ce cadre, l'université de Tours se présente comme une université citoyenne, aux valeurs humanistes, socialement engagée, éthiquement responsable.

Elle compte **9 composantes** (UFR : Unités de Formation et de Recherche), **2 Instituts Universitaires de Technologie (IUT)** et **1 école interne d'ingénieurs polytechnique**, qui rassemblent **30 000 étudiantes et étudiants**.

Forte de **36 unités de recherche** labellisées et reconnues nationalement et internationalement, elle participe à la structuration régionale de la recherche.

L'université emploie aujourd'hui plus de **1200 personnels** ingénieurs, administratifs, techniques, sociaux et de santé et des bibliothèques et plus de **1400 enseignants chercheurs**.

Pour accompagner son développement, l'université de Tours recrute chaque année de nouveaux talents.

Le service recruteur

Composante /Direction :

Direction des bibliothèques et des archives

Département, Service, Bureau :

Pôle archives

La direction des bibliothèques et des archives se compose de six bibliothèques et un pôle archives sur 8 sites. Elle emploie 87 personnes. Le pôle archives se compose de la responsable, de la technicienne archiviste et des correspondants archives dans les bibliothèques. Le pôle archives est en charge de l'ensemble des archives papier et numériques de l'université.

Mission principale

Le technicien.ne archiviste contribue à la mise en œuvre du traitement et de la mise en valeur des archives.

Il/elle exerce des activités découlant de la chaîne de traitement archivistique : il/elle met en œuvre les procédures de classement, de description archivistique et de réalisation d'inventaires d'archives dans Calames, en appliquant le protocole XML - EAD.

Il/elle contribue à la mise en œuvre des projets du service. Il/elle met en œuvre les outils et procédures internes et contribue à leur amélioration.

Activités

Élaboration d'un plan de classement
Recueil des informations
Identification des documents

Rédaction

Analyse des documents/dossiers

Classement

Rédaction d'un instrument de recherche en XML-EAD dans l'outil CALAMES

Indexation

Communication et valorisation

Recherches à l'intention des publics internes ou externes

Compétences et qualités requises

Connaissances

- Cadre législatif et réglementaire applicable aux archives
- Cadre législatif et réglementaire applicable aux versements et aux éliminations
- Connaissance de l'organisme et de son arrière-plan institutionnel
- Documents produits par le service versant (quel que soit le support)
- Droit et règles de communication des archives
- Fonctionnement de la DTD-EAD
- Fonds et instruments de recherche
- Normes et règles du classement et de l'analyse archivistique : ISAD (G), ISAAR (CPF)
- Outils de recherche (cadre de classement, instruments de recherche, base de données)
- Règles de classement et d'analyse archivistique
- Connaissance de Calames

Compétences opérationnelles

- Analyse archivistique
- Application du principe de respect des fonds
- Appréhender le fonctionnement de l'organisme ou du service versant
- Capacités rédactionnelles
- Classer les documents
- Coter les documents
- Élaborer un plan de classement
- Extraire et réintégrer des dossiers
- Identifier la provenance et la date des documents

Compétences comportementales

- Confidentialité
- Discrétion
- Rigueur
- Sens pratique

Environnement et contexte de travail

Position dans la structure : poste placé sous la responsabilité de l'archiviste

Encadrement : non

Contraintes particulières :

Port de charge

Manutention

Gestes répétitifs

être à jour de ses vaccins antitétaniques.

Identification de l'offre

Catégorie : B

BAP (si assimilé ITRF) : F

Poste ouvert aux : contractuels dans le cadre d'un recrutement BOE

Prise de fonction : 01-09-2024

Quotité : 50 %

Emploi type : F4A41

Durée du contrat : 12 mois

Rémunération : Grille indiciaire de la fonction publique de catégorie B

Modalités de candidature

Date de publication : 02-04-2024

Contact pour tout renseignement sur le poste :
Lucie Lepage

Mail : lucie.lepage@univ-tours.fr

Téléphone : 02 47 36 80 36

Dossier de candidature :

[A télécharger ici](#)

Date de fin de publication : 30-04-2024

Contact pour tout renseignement sur la procédure de recrutement :

DRH - Service du recrutement, de la formation, et de la gestion des compétences

Mail : recrutement.drh@univ-tours.fr

Téléphone : 02 47 36 80 82

Date limite pour candidater : 30-04-2024

Les bénéficiaires du recrutement par la voie contractuelle doivent remplir les conditions générales d'accès à la fonction publique.

Pourquoi intégrer l'université de TOURS ?

Une université moderne et ambitieuse, dynamique et attractive

Un cadre de travail valorisant la qualité de vie :

- Droit annuel à congés : 51 jours et 9 jours de RTT
- Poste à temps partiel
- Télétravail possible : oui

Des avantages sociaux :

- Activités sportives et culturelles
- Restauration collective
- Forfait mobilité durable (vélo, covoiturage)
- Prise en charge partielle transport
- Aides et prestations d'action sociale : aides à la famille, aides aux vacances et séjours éducatifs, aides aux parents d'enfants handicapés, clinique juridique

Un établissement engagé

Mission Handicap, Mission Egalité, Qualité de Vie au Travail, Transition écologique

Ce poste, comme tous les postes de l'université de Tours est ouvert aux candidats en situation de handicap.